

Demande d'octroi de prêt hypothécaire

Informations personnelles du preneur de crédit 1

Nom		Caisse de pensions	
Prénom		Date de naissance	
NPA, lieu			
No. AVS		Etat civil	

Preneur de crédit 2 conjointement solidaire

Nom/prénom		Date de naissance	
------------	--	-------------------	--

Documents à fournir

- une expertise de la valeur vénale réalisée par un expert en estimations immobilières avec brevet fédéral membre de la chambre suisse d'experts en estimations immobilières (CEI), datant de moins de trois ans ou de moins d'un an pour les prêts ou les augmentations de plus de CHF 1 million. La Fondation se réserve le droit de demander une contre-expertise par l'expert de son choix.
- la copie de la police d'assurance incendie
- un extrait récent du Registre foncier
- le contrat d'achat ou de construction s'il s'agit d'une acquisition actuelle
- La dernière estimation fiscale disponible

En cas d'amortissement d'un prêt existant :

Copie du contrat de prêt hypothécaire actuel et coordonnées du responsable (Nom, E-mail, No. de tél)

Données concernant l'immeuble

Propre habitation : Maison individuelle Appartement en propriété par étages
(résidence principale)

Maison de vacances : Maison individuelle Appartement en propriété par étages
(résidence secondaire)

Rendement : Immeuble en location Immeuble commercial
 Immeuble mixte

Terrain de construction

Autres : _____

No. parcelle(s) _____

Rue/n° _____

NPA/localité _____

Forme de propriété : Propriété individuelle Copropriété à _____ % Propriété commune

Propriétaire(s) (si pas identique avec le/s demandeur/s)

Valeur vénale* _____ CHF Date de l'estimation _____

*Cette valeur correspond :

à l'estimation effectuée au prix d'achat aux coûts de construction à la valeur fiscale

Année de construction _____ Surface brut (m²) _____ Nombre de mètres cube (m³) _____

Données concernant le prêt

Montant du prêt hypothécaire souhaité en CHF _____

Versement souhaité pour le _____

_____ (un jour ouvrable)

 Financement d'un achat d'immobilier

 Autres financements

 Remboursement d'un prêt hypothécaire ou consolidation d'un crédit de construction

auprès de _____

Dette hypothécaire actuelle en CHF _____

 Prêt hypothécaire résilié auprès de l'établissement bancaire ? Non Oui, au _____

En cas de réponse négative, veuillez être attentif que le remboursement ne pourra pas avoir lieu avant dénonciation préalable dans les délais du contrat auprès de l'établissement concerné.

Sûretés (Cédules hypothécaires grevant la/les même(s) parcelles)

Selon extrait du registre foncier à annexer à la demande.

Cédule(s) hypothécaire(s) sur la/les parcelle (s) à transmettre à la Fondation

 Existence d'une ou plusieurs cédule(s) hypothécaire(s) libre(s)

 Transmission de la cédule hypothécaire existante après remboursement d'un autre prêt hypothécaire

 Constitution d'une nouvelle cédule hypothécaire (ou splitting) auprès d'un notaire. La Fondation demande la création de cédules hypothécaires de registre.

En cas de création ou modification des cédules hypothécaires : Nom et adresse, E-mail, No. de tél. du notaire :

Coordonnées bancaires pour le versement du prêt

Nom du titulaire du compte	
Adresse et lieu du titulaire du compte	
Nom de la banque / Poste	
Code postal / Lieu de la banque	
IBAN	

Les règlements de Elite Fondation de prévoyance en matière de prévoyance, de placement et de coûts ainsi que les directives pour l'octroi de prêts hypothécaires sont applicables.

Par sa signature, le demandeur :

- atteste avoir reçu les documents correspondants et en avoir pris connaissance.
- confirme avoir été informé **qu'un délai de 30 jours** entre la réception de ce formulaire munis de tous les documents exigés est nécessaire pour pouvoir garantir le versement du prêt hypothécaire dans les délais.
- confirme être conscient que le versement du prêt hypothécaire ne peut pas avoir lieu si la Fondation par le biais de Elite Office SA n'est pas en possession des sûretés ou de l'avis d'instrumentation/lettre d'engagement du notaire ainsi que des contrats des prêts hypothécaires dûment signés, au minimum trois jours avant la date de versement prévue.
- confirme l'exactitude des informations et l'authenticité des documents fournis.
- autorise expressément Elite Office SA à se procurer, sans autre consultation, les renseignements nécessaires à l'appréciation et à l'administration du prêt hypothécaire (par ex. registre foncier, institutions de crédit, sociétés d'assurance, notaire et autres instances).

Lieu, date	Signature du preneur de crédit 1

Veuillez envoyer les documents à l'adresse ci-après : Elite Foundations, c/o Elite Office SA, av. de la Gare 66, 1920 Martigny, admin@elitefoundations.ch